

REGULAMIN IMPREZ ORAZ ZEBRAŃ ORGANIZOWANYCH LUB WSPÓLORGANIZOWANYCH PRZEZ REGIONALNĄ IZBĘ PRZEMYSŁOWO-HANDLOWĄ W GLIWICACH (NIE DOTYCZY SZKOLEŃ)

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

- 1.1. Walne zgromadzenie członków Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach, dowolne spotkanie lub zebranie, w tym śniadanie izbowe, konferencja, impreza, w tym Gala Izby organizowane lub współorganizowane przez RIPH w Gliwicach ul. Zwycięstwa 36 (Organizator/Współorganizator), zwane są w dalszej części Regulaminu „Spotkaniem”. W sytuacji gdy RIPH w Gliwicach jest Organizatorem, inne firmy mogą być Współorganizatorami, lub odwrotnie inna firma jest Organizatorem, a RIPH w Gliwicach Współorganizatorem. Niniejszy Regulamin dotyczy Spotkania, w którym RIPH w Gliwicach występuje w jednej z powyższych ról.
- 1.2. Celem Regulaminu jest zapewnienie jasnych i czytelnych zasad wykorzystania danych osobowych, materiałów zdjęciowych, wizualnych, głosowych i innych udokumentowanych działań podczas Spotkania, a także dla celów zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie Spotkania.
- 1.3. Niniejszy Regulamin dostępny jest do wglądu na stronie www.riph.com.pl oraz przy recepcji każdego Spotkania w dniu jego trwania.
- 1.4. Cel Spotkania jest każdorazowo określany w zaproszeniu lub na stronie www.riph.com.pl. Może on także wynikać z obowiązujących przepisów prawa, Statutu RIPH w Gliwicach, lub innych dokumentów wewnętrznych.
- 1.5. Spotkanie rozpoczyna się i kończy zgodnie z obowiązującym harmonogramem dostępnym na stronie www.riph.com.pl lub zgodnie z harmonogramem podanym w zaproszeniu wysłanym e-mailem.
- 1.6. Regulamin kierowany jest do wszystkich osób, które w czasie trwania Spotkania będą przebywać na terenie, na którym organizowane jest Spotkanie. Każda osoba przebywająca na tym terenie w czasie trwania Spotkania obowiązana jest stosować się do postanowień niniejszego Regulaminu. Dotyczy to także pracowników i obsługi Spotkania przez firmy zewnętrzne, a także sponsorów i gości.
- 1.7 **Spotkania mogą być spotkaniami sponsorowanymi. W takiej sytuacji dopuszcza się możliwość wniesienia pełnej opłaty za udział w spotkaniu w zamian za brak zgody na przekazanie danych uczestnika spotkania do sponsorów. Żądanie takie należy zgłosić w trakcie rejestracji na udział w spotkaniu.**

2. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE SPOTKANIA, SZCZEGÓLNI W ZAKRESIE JEGO BEZPIECZEŃSTWA, SPRAW ORGANIZACYJNYCH ITD.:

- 2.1. Wstęp na teren Spotkania odbywa się po podpisaniu listy obecności w recepcji Spotkania z wyjątkiem podwykonawców Organizatora oraz Instytucji udostępniającej teren, na którym Spotkanie jest zorganizowane.
- 2.2. Każdy uczestnik Spotkania zobowiązany jest do przestrzegania porządku i bezpieczeństwa na terenie Spotkania.
- 2.4. Uczestnicy Spotkania zobowiązani są stosować się do zarządzeń i poleceń służb informacyjnych i porządkowych działających w imieniu Organizatora, a w szczególności przy wejściach na teren Spotkania zobowiązani są potwierdzić swoją obecność.

- 2.5. Uczestnicy Spotkania zobowiązani są do przebywania wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.
- 2.6. Zabrania się przebywania poza wyznaczonym terenem Spotkania.
- 2.7. Organizator i upoważnione przez niego służby porządkowe mają prawo odmówić wstępu na Spotkanie ze względów bezpieczeństwa, lub z innych przyczyn wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
- 2.8. Uczestnik Spotkania ma prawo:
 - a. wstępu i uczestniczenia w Spotkaniu, zgodnie z przepisami prawa i Regulaminem Spotkania,
 - b. do informacji o umiejscowieniu punktów medycznych, gastronomicznych i sanitarnych,
 - c. korzystania z urządzeń, w tym z zaplecza sanitarnego, które są udostępnione do ogólnego użytku wszystkim uczestnikom Spotkania w sposób zgodny z ich przeznaczeniem,
 - d. do uzyskania pomocy medycznej w zakresie związanym z uczestnictwem w Spotkaniu, w przypadku, gdy pojawi się taka konieczność.

3. OCHRONA WIZERUNKU PODCZAS SPOTKANIA:

- 3.1. Organizator lub Współorganizator utrwała na nośnikach elektronicznych, optycznych lub papierowych przebieg Spotkania dla celów jego dokumentacji, lub realizacji przepisów prawa.
- 3.2. Wizerunek osób przebywających na terenie, na którym odbywa się Spotkanie może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, informacyjnych i sprawozdawczych w oparciu o art.6 ust.1 lit. f) RODO. Udział w Spotkaniu jest równoznaczny z brakiem sprzeciwu na ww. działanie. Wizerunek może być również utrwalony i rozpowszechniony przez innych uczestników Spotkania, za których Organizator lub Współorganizator nie może ponosić odpowiedzialności. **W przypadku sprzeciwu dot. utrwalania wizerunku i dalszego przetwarzania wizerunku w ramach dokumentacji przebiegu Spotkania nie należy przebywać na terenie, na którym odbywa się Spotkanie.**
- 3.3. W przypadku utrwalania i chęci rozpowszechniania wizerunku konkretnej osoby lub kilku konkretnych osób, a nie samego Spotkania, zbierana będzie dla realizacji tego celu oddzielna **zgoda** (w oparciu o art.6 ust.1 lit. a) RODO oraz w oparciu o prawo autorskie). **Niniejsze nie dotyczy członków władz RIPH w Gliwicach, osób występujących publicznie, członków wszystkich komisji, w tym wybieranych na Walnym, innych sytuacji wynikających z przepisów prawa, w których utrwalanie wizerunku nie wymaga zgody i mieści się w pojęciu: dokumentowanie Spotkania chyba, że zgoda wymagana jest przez przepisy prawa autorskiego.**
- 3.4. Wyrażenie zgody na przetwarzanie wizerunku, zgodnie z pkt.3.3, a także na dalsze jego udostępnianie np. do prasy lub mediom społecznościowym czy innym Współorganizatorom Spotkania jest całkowicie dobrowolne i bezpłatne. Zgoda może zostać odwołana zgodnie z klauzulą dostępną w treści zgody.
- 3.5. Organizator lub Współorganizator Spotkania nie odpowiada za rozpowszechnianie wizerunku dokonywane przez innych uczestników Spotkania bez zgody właścicieli wizerunku, jednakże w ramach niniejszego Regulaminu wzywa do powstrzymania się od wykonywania zdjęć konkretnym obcym osobom bez ich zgody, a szczególnie na ich udostępnianie w Internecie. Zasady działania dziennikarzy regulują odrębne przepisy prawa.

4. SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO WOBEC WŁASCICIELI DANYCH OSOBOWYCH

- 4.1 Administratorem danych zebranych przez Organizatora lub Współorganizatora w ramach organizacji Spotkania jest RIPH w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 36, niezależnie od obowiązku informacyjnego, jaki powinien spełnić odrębnie każdy z pozostałych Współorganizatorów.
- 4.2 Zgodnie z wymaganiami art.13 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) RIPH w Gliwicach informuje, że przetwarza dane osobowe uczestników/potencjalnych uczestników Spotkania, w tym zaproszonych gości, sponsorów, obsługujących firm zewnętrznych, Współorganizatorów itd. w zakresie danych zwykłych, tj.: imię, nazwisko, firma/organizacja, stanowisko, adres, kontakt telefoniczny lub mailowy na podstawie:
- art. 6 ust.1. lit. c) RODO dla celów realizacji przepisów prawa związanych z organizacją i dokumentacją Spotkań wynikających z przepisów prawa
 - art. 6 ust.1. lit. c) RODO dla celów realizacji przepisów prawa związanych z rozliczeniami finansowymi Spotkania
 - art. 6 ust.1 lit. d) RODO dla celów ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej w zakresie ww. danych zwykłych w związku z istniejącą pandemią koronawirusa i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa
 - art. 9 ust.2 lit. i) RODO w związku z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi, jeżeli wynika to z przepisów prawa (zakres może dotyczyć zbieranych informacji o stanie zdrowia, zgodnie z wytycznymi GIS, w tym pomiaru temperatury i innych składanych oświadczeń)
 - art. 6 ust.1 lit. a) RODO w zakresie zgody wyrażonej na utrwalenie wizerunku zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu
 - art. 6 ust.1 lit. a) RODO w zakresie zgody wyrażonej dla celów marketingowych (przykładem jest Spotkanie sponsorowane, gdyż wtedy sponsorzy mają prawo do wykorzystania danych uczestników spotkania dla celów marketingowych – sama aktywność wejścia na spotkanie sponsorowane jest traktowana jako wyrażenie zgody na działanie marketingowe sponsorów wobec uczestników Spotkania)
 - art.6 ust.1 lit. f) RODO, w celu realizacji uzasadnionego interesu RIPH w Gliwicach, tj. wysyłki zaproszeń i rejestracji osób zgłoszonych na Spotkanie oraz dokumentacji wizerunkowej Spotkania (Spotkania, a nie pojedynczych osób).
- 4.3. Dane osobowe zostały zebrane od członków RIPH w Gliwicach, z wizytówek lub kontaktów teleinformatycznych lub są publicznie dostępne albo zostały zebrane na podstawie wcześniejszej współpracy lub z polecenia osób wcześniej współpracujących lub na podstawie wcześniej uzyskanych zgód. Są to dane kategorii: dane zwykłe.
- 4.4. Wyrażenie sprzeciwu na działania wynikające z pkt.3.2 niniejszego Regulaminu uniemożliwia wzięcie udziału w Spotkaniu, niezależnie od charakteru w jakim dana osoba przebywa na Spotkaniu. Brak wyrażenia zgody na działania wynikające z pkt.3.3. niniejszego Regulaminu w żaden sposób nie ogranicza udziału w Spotkaniu.

- 4.5. Osoby fizyczne, których dane osobowe są przetwarzane przez RIPH w Gliwicach mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, uzupełniania, sprostowania, żądania zapomnienia, przenoszenia lub ograniczenia przetwarzania, a także posiadają prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jeżeli dane są przetwarzane w oparciu o uzasadniony interes (art.6 ust.1 lit. f). Prawo to można realizować w siedzibie RIPH w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 36 od poniedziałku do piątku w godzinach od 11.00 do 13.00.
- 4.6. RIPH w Gliwicach nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany i nie dokonuje profilowania tych danych.
- 4.7. Odbiorcami danych osobowych mogą być pozostali członkowie RIPH w Gliwicach, współpracujące firmy lub organizacje w zakresie organizacji Spotkania lub jego współorganizacji, wszelkie instytucje wynikające z przepisów prawa, a także firmy obsługujące systemy informatyczne, media w ograniczonym zakresie (np. podanie imienia i nazwiska osoby nagrodzonej, publicznie wypowiadającej się, członka władz RIPH w Gliwicach itp.), sponsorzy Spotkania.
- 4.8. Dane osobowe będą przetwarzane w RIPH w Gliwicach dla celów historycznych do zakończenia istnienia RIPH chyba, że krótsze terminy wynikają z rejestru czynności (jest to zależne od rodzaju spotkania).
- 4.9. Dane nie mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, w którym nie stwierdzono odpowiedniego stopnia ich ochrony.
- 4.10. RIPH w Gliwicach nie powołała Inspektora ochrony danych. Kontakt do osoby odpowiedzialnej za ochronę danych osobowych: sekretariat@riph.com.pl.
- 4.11. RIPH w Gliwicach informuje o prawie wniesienia skargi do Organu Nadzoru, zgodnie z zapisami Ustawy o ochronie danych osobowych w przypadku stwierdzenia przetwarzania tych danych niezgodnie z obowiązującym prawem krajowym i europejskim. Organem Nadzoru jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2.

5. WYTYCZNE DLA UCZESTNIKÓW SPOTKANIA W TRAKCIE EPIDEMII SARS-CoV-2:

- 5.1. W miejscu realizacji Spotkania zapewniona zostanie odpowiednia liczba dozowników z płynem do obowiązkowej dezynfekcji rąk dostępnych dla uczestników Spotkania, a w szczególności przy wejściach na teren Spotkania, w obszarze recepcji, punktów gastronomicznych oraz przy wejściu/wyjściu z toalet. Dostępne będą jednorazowe rękawiczki i maseczki dla wszystkich uczestników Spotkania.
- 5.2. W trakcie oczekiwania w kolejce do wejścia na teren Spotkania i w kolejce do recepcji obowiązkowe jest zachowanie min. 1,5-metrowej odległości między uczestnikami Spotkania.
- 5.3. Obowiązek zasłaniania ust i nosa w miejscach publicznych dotyczy: noszenia maseczek lub innego rodzaju zasłaniania ust i nosa w sytuacji, gdy nie można zachować 1,5-metrowej odległości od innych zarówno w przestrzeni otwartej, jak i zamkniętej.
- 5.4. Wyjątkiem, kiedy nie trzeba zakrywać ust i nosa jest zajęcie miejsca przy stole w restauracji lub barze i w trakcie jedzenia lub picia.
- 5.5. Posiłki i napoje będą podawane przez obsługę Spotkania.

- 5.6. Zostanie zapewnione regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, takich jak: toalety, klamki, poręcze, blaty, oparcia krzeseł oraz innych często dotykanych powierzchni.
- 5.7. Zostanie wyznaczone i przygotowane pomieszczenie, w którym będzie można czasowo odizolować osobę w przypadku pojawienia się objawów chorobowych.
- 5.8. Została wyznaczona osoba ds. przeciwdziałania COVID-19: Agata Zawodna oraz numer telefonu kontaktowego 503956434.
- 5.9. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów w dniu Spotkania, uczestnik nie powinien na nie przychodzić, powinien zostać w domu, postępować zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego/Ministerstwa Zdrowia i skontaktować się niezwłocznie z lekarzem lub powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o swoich objawach.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

- 6.1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
- 6.2. Udział w Spotkaniu jest równoznaczny z akceptacją przez uczestnika niniejszego Regulaminu.
- 6.3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 września 2020 r.

Regulamin został zatwierdzony przez Prezesa Regionalnej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gliwicach

Prezes Izby
Wiktor Pawlik



